

**Anzeige einer neuen Praktikumsstelle**

**Praktikant/in:** \_\_\_\_\_

**Klasse:** \_\_\_\_\_

(Wird von der Schule ausgefüllt,  
wenn noch nicht bekannt!)

**Anschrift / E-Mail:** \_\_\_\_\_

<b>Zeitraum</b> <input type="checkbox"/> 1. Schulhalbjahr <input type="checkbox"/> 2. Schulhalbjahr	<b>Ausbildungsrichtung</b> <input type="checkbox"/> Sozialwesen <input type="checkbox"/> Wirtschaft und Verwaltung <input type="checkbox"/> Internationale Wirtschaft
---	--

**Praktikumsbetrieb:** \_\_\_\_\_

**Anschrift:** \_\_\_\_\_

**Ansprechpartner:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Vorgesehene Praktikumsstätigkeiten:** \_\_\_\_\_

**Wir bestätigen hiermit, dass**

- wir, vorbehaltlich der Zustimmung der Fachoberschule Fürth, eine Praktikumsstelle bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von 38 bis max. 40 Stunden zur Verfügung stellen.
- die Beschäftigung sowie die Betreuung des Praktikanten/der Praktikantin für den gesamten Zeitraum von ca. 9 – 10 Wochen sichergestellt werden kann.
- keine verwandtschaftlichen Beziehungen zwischen Praktikanten/Praktikantin und Verantwortlichen der Praktikumsstelle bestehen.

**Zur Information:**

Der entsprechende Zeitplan für das neue Schuljahr ist ab Mitte Mai im Downloadbereich der Schulhomepage abrufbar. **Über den konkreten Zeitrahmen für den Praktikumseinsatz einer Schülerin/ eines Schülers im neuen Schuljahr wird am Termin zur Stelleneinteilung für die fachpraktische Ausbildung informiert.**

.....  
Datum, Unterschrift der/des Verantwortlichen (Praktikumsstelle) und Stempel